

Beleid veiligheid en gezondheid

Locatie:

KDV Dondersteen Kollumerzwaag

Versie juli 2025

Kinderopvang



Inhoudsopgave

Hoofdstuk	Pagina
1 Inleiding	3
2 Missie en visie	5
3 Grote risico's	6
4 Omgang met kleine risico's	10
5 Inventarisatielijsten.....	12
6 Thema's uitgelicht.....	13
6.1 Grensoverschrijdend gedrag.....	13
6.2 Vierogenprincipe	14
6.3 Achterwachting.....	15
7 EHBO-regeling.....	16
8 Beleidscyclus	17
9 Communicatie en afstemming intern en extern.....	19

1

Inleiding

Voor u ligt het algemene beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Kinderopvang Dondersteen. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden.

Kinderen leren we omgaan met kleine risico's en ze worden beschermd tegen grote risico's waar ernstige gevolgen uit kunnen voortvloeien.

Om tot dit beleidsplan te komen is het bestaande beleid van Kinderopvang Dondersteen geëvalueerd en waar nodig aangepast. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke speel-, leer- en werkomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

De volgende documenten maken onlosmakelijk deel uit van dit beleid veiligheid en gezondheid:

- inventarisatielijsten veiligheid en gezondheid
- plan van aanpak
- werkafspraken veiligheid en gezondheid
- protocol hygiëne
- protocol veiligheid
- protocol corona
- protocol ziekte en medicijnverstrekking
- protocol uitstapjes
- hitteprotocol
- bedrijfshulpverleningsplan

De directeur Ida Houkes is verantwoordelijk voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Naar aanleiding van ervaringen, veranderingen in wet- en regelgeving en overleg met pedagogisch medewerkers zal dit beleidsplan jaarlijks bijgesteld worden. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom is een vast onderdeel van de agenda van de team overleggen het bespreken van een thema over veiligheid of gezondheid. Zo is het beleid cyclisch en blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie (zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting) direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

De oudercommissie denkt mee en adviseert in het optimaliseren van het beleidsplan en de praktische vertaling daarvan. De uitkomsten van de jaarlijkse inspectie door de GGD worden besproken in het team. Ook ongevallen, klachten en overige aandachtspunten vormen voortdurend aanleiding om het beleid en/of de werkwijze zo nodig bij te stellen.

Door samen in gesprek te zijn over werkwijzen en mogelijke risico's en te bespreken welke oplossing het beste past bij het beheersen van de risico's, ontstaat er echte betrokkenheid bij het beleid.

2

Missie en visie

Onze missie ten aanzien van veiligheid en gezondheid

We willen dat de locaties van Kinderopvang Dondersteen veilige en gezonde kinderopvanglocaties zijn.

Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid

Onze pedagogisch medewerkers vervullen een belangrijke rol in de ontwikkeling van jonge kinderen. Samen leren ze er zich onder begeleiding te ontplooien. Zo ontwikkelen ze hun motorische, sociaal emotionele, zintuiglijke, creatieve en cognitieve vaardigheden. Kinderopvang Dondersteen staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie. Wij willen een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van de aan ons toevertrouwde kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarin een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Ons doel ten aanzien van veiligheid en gezondheid

Kinderopvang Dondersteen heeft een beleid gecreëerd ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen.

De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

1. het bewustzijn van mogelijke risico's
2. het voeren van een goed beleid op grote risico's en
3. het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkene.

Dit alles met als doel een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen en de wereld kunnen ontdekken.

Dit ontwikkelen en ontdekken gaat (soms letterlijk) met vallen en opstaan, en daar kunnen we doorlopend van leren. En natuurlijk maken we voortdurend een inschatting van de risico's, waardoor we gevaarlijke situaties proberen te voorkomen. We willen en kunnen kinderen niet overal tegen beschermen.

Ontwikkelen betekent ook ruimte krijgen, de wereld mogen ontdekken, leren met vallen en opstaan. Kleine ongelukjes, zoals schrammen of builen, horen hierbij. We leren kinderen stap voor stap omgaan met situaties die zij spannend vinden of risico's met zich meebrengen. Zo leren ze ook hun eigen grenzen kennen en verleggen.

3

Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locaties kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën;

1. fysieke veiligheid
2. sociale veiligheid
3. gezondheid

Per categorie hebben we de belangrijkste belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's is er per locatie een discussielijst ingevuld.

1. Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

Vallen van hoogte

Maatregelen:

- De pedagogisch medewerkers zijn alert op het goed sluiten van hekjes van bedden en boxen.
- Kinderen zijn tijdens het verschonen altijd in het bijzijn van een pedagogisch medewerker. Verschoonbenodigdheden zijn binnen handbereik.
- Pedagogisch medewerkers helpen de kinderen in en uit een hoge (kinder) stoel of vanuit de bank en plaatsen beweeglijke kinderen in een stoel naast zich.

Verstikking

Maatregelen:

- Medewerkers controleren ruimten (koordjes gordijnen, koordjes speelgoedbeesten ed.) en houden het spel van de kinderen continue in de gaten.
- Kinderen spelen binnen en buiten alleen onder toezicht van pedagogisch medewerkers en worden altijd gewezen op gevaarlijk speelgedrag.
- Ouders worden gewezen op "speelvriendelijke kleding" en wanneer nodig worden ouders hier nogmaals op gewezen. Indien nodig verwijderen pedagogisch medewerkers zelf onderdelen van kleding (lange koorden, kettingen, bretels e.d.)
- Eten en drinken gebeurt alleen aan tafel onder toezicht van de pedagogisch medewerker. Druiven en kerstomaatjes worden doorgesneden.
- In verband met wespen wordt er buiten geen zoetigheid gegeten en gedronken. Bij een mogelijke wespensteek wordt bij een heftige reactie direct een arts of ambulance gebeld.
- Er wordt gewerkt volgens het Protocol Veilig Slapen waarin onder andere is vastgelegd op welke wijze kinderen te slapen worden gelegd en hoe vaak er bij de slapende baby's wordt gekeken.

Vergiftiging

Maatregelen:

- Schoonmaakmiddelen en verfbenodigdheden zijn altijd buiten bereik van de kinderen opgeborgen.
- Er wordt in het gebouw en de buitenruimte niet gerookt.
- Op de opvang worden alleen medicijnen die zijn voorgeschreven door een huisarts gegeven en uitsluitend wanneer het medicijn niet op een ander moment dan op de opvang kan worden gegeven. Hiervoor dient een medicijnformulier te worden ingevuld en ondertekend door de ouders/verzorgers van het betreffende kind.
- Op iedere locatie is een Gifwijzer aanwezig.
- De tuinman draagt er zorg voor dat er geen giftige planten of bloemen binnen handbereik van de kinderen zijn.

Verbranding

Maatregelen:

- Radiatoren zijn afgeschermd met een omkasting.
- Er zijn geen lucifers en aanstekers op de opvang aanwezig. Deze kunnen zich in een tas van een medewerker bevinden: de tassen worden buiten bereik van de kinderen in een kast opgeborgen.
- Er worden geen kaarsen gebrand.
- De waterkoker bevindt zich in de keuken welke een aparte ruimte is. Om te verhinderen dat kinderen zich in de keuken begeven, is er in de deuropening een hekje geplaatst. De waterkoker wordt direct na gebruik geleegd.
- Thee (of andere hete dranken) worden bewaard in thermoskannen en deze worden niet in de buurt (of afgeschermd) van kinderen klaar gemaakt en buiten bereik van de kinderen neergezet.

Verdrinking

Maatregelen:

- De buitenruimte is afgeschermd met veilige omheiningen. Kinderen spelen nooit zonder toezicht buiten. Het toegangshek wordt op slot gedaan als de kinderen buiten spelen.
- Er wordt bij uitzonderlijk warm weer gebruik gemaakt van een (zwem)badjes. Kinderen zijn continu onder toezicht als zij hier gebruik van maken.

Risicovol spelen

Door het ervaren van risicovolle situaties tijdens risicovol spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Maatregelen:

- Kinderen spelen binnen en buiten alleen onder toezicht van pedagogisch medewerkers.
- Kinderen wordt geleerd hoe ze veilig kunnen spelen op de toestellen en met het aangeboden spelmateriaal.

N.B. Gedurende de opvang is er te allen tijde een volwassene aanwezig die is gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

2. Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- **Kindermishandeling**
Alle pedagogisch medewerkers zijn inhoudelijk op de hoogte van de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' en weten hoe te handelen bij een vermoeden. De meldcode is voorzien van een afwegingskader waarin wordt beschreven wanneer en op basis van welke overwegingen, het melden van vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling als noodzakelijk wordt beschouwd. Het document is op alle locaties inzichtelijk.
- **Grensoverschrijdend gedrag**
Op de locatie wordt het vierogenprincipe toegepast. Daarnaast wordt het onderwerp grensoverschrijdend gedrag jaarlijks in een teamoverleg besproken. De 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' bevat een route hoe te handelen bij grensoverschrijdend gedrag.
- **Vermissing**
De buitenruimte is door middel van een hek afgesloten. Er zijn afspraken over toezicht bij het buitenspelen en hoe te handelen bij uitstapjes.

3. Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- **Medisch**

Er wordt gebruik gemaakt van een medicijnverklaring indien een kind een op door een arts voorgeschreven medicijn toegediend moet krijgen gedurende de opvang. Alle pedagogisch medewerkers zijn in staat om, conform de geldende regelgeving, kinder-EHBO te verlenen.

- **Infectieziektes**

In verband met het coronavirus worden steeds de meest actuele landelijke richtlijnen gevolgd met betrekking tot wering (beslisboom), hygiëne en testen van personeel. Hiertoe is een coronaprotocol opgesteld dat deel uitmaakt van het totale beleid veiligheid & gezondheid.

In geval van infectieziektes bij een kind dat de opvang bezoekt (zoals bijvoorbeeld krentenbaard of RS virus) worden extra hygiëne maatregelen genomen zoals extra aandacht voor handhygiëne, extra schoonmaken van spelmateriaal en vaker wassen van textiel. De pedagogisch medewerkers kunnen digitaal de Kiddi app raadplegen en/of contact opnemen met de afdeling Infectieziekten van de GGD. Zo nodig wordt er in samenspraak met de GGD informatie verstrekt naar ouders/verzorgers.

- **Binnenmilieu**

In zowel de groepsruimtes als de slaapkamer worden CO2 waarden gemeten en genoteerd. De slaapkamer is voorzien van een regelbare mechanische ventilatie.

- **Buitenterrein**

De buitenruimte wordt voor het buiten spelen gecontroleerd op uitwerpselen en andere risico's. De tuinman draagt er zorg voor dat er geen giftige planten of bloemen binnen handbereik van de kinderen zijn.

Handelswijze als er toch iets mocht gebeuren

Alle pedagogisch medewerkers hebben een diploma Kinder-EHBO en volgen de herhalingen. Mocht zich een ongeval voordoen dan zijn zij in staat adequaat te handelen. Daarnaast is er een calamiteitenplan, zijn er protocollen en is er de Kiddi app waarin staat beschreven hoe te handelen bij bepaalde incidenten.

4

Omgang met kleine risico's

Door het ervaren van risicovolle situaties leren kinderen risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet. Zie ook onderstaande informatie afkomstig van www.veiligheid.nl/risicovolspelen:

Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat risicovol spelen goed is voor de ontwikkeling van kinderen. De belangrijkste resultaten samengevat:

- Door het ervaren van risicovolle situaties tijdens risicovol spelen, ontwikkelen kinderen **risicocompetenties**: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.
- Het nemen van risico's is een onderdeel van de ' gereedschapskist' voor **effectief leren**. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot **onafhankelijkheid** en **zelfvertrouwen**, wat belangrijk kan zijn voor hun **doorzettingsvermogen** als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.
- Risicovol spelen heeft een positieve invloed op de **fysieke en mentale gezondheid** van kinderen en op het ontwikkelen van **sociale vaardigheden**. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.
- Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun **motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn**. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

Op onze opvang aanvaarden wij de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren we ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en andere materialen, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een elleboogholte voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen, maar wel zelf hun papieren handdoekje of rommel weg mogen gooien.

De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in het document Werkafspraken. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

5

Inventarisatielijsten

De locatie specifieke risico's zijn in beeld gebracht door het invullen van inventarisatielijsten. Op alle locaties worden voor de start, bij een verbouwing, ander gebruik van ruimtes of minimaal eens per jaar de lijsten ingevuld door de pedagogisch medewerkers in samenspraak met het team van de locatie. Deze worden in een teamoverleg besproken en zo nodig wordt het beleid veiligheid & gezondheid aangepast.

Minimaal jaarlijks worden de werkafspraken bij alle teamleden van de locatie onder de aandacht gebracht. Dit kan door afspraken te bespreken in een teamoverleg, checks uit te voeren of bijvoorbeeld met een filmpje of quiz onderwerpen verder uit te diepen.

Nieuwe medewerkers en stagiaires/vrijwilligers ontvangen bij aanvang het beleid veiligheid en het document werkafspraken van de locatie waar ze werken en worden daarmee ingewerkt. Van aanpassingen worden zij via hun begeleider of notulen op de hoogte gebracht.

Dagelijks vindt er een visuele check plaats van de ruimtes binnen en buiten, de pedagogisch medewerkers bekijken de ruimte als ze binnenkomen. Risicovolle situaties of bijzonderheden worden direct verholpen.

De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. Het op basis hier van opgestelde document werkafspraken is terug te vinden in bijlage 1.

6

6.1

Thema's uitgelicht

Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen jegens kinderen of tussen kinderen onderling kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locaties heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en zijn aangemeld in het Personen Register Kinderopvang.
- We werken met het vierogenprincipe dat bekend is en wordt nageleefd.
- Medewerkers spreken elkaar aan als ze merken dat het vierogenprincipe niet goed wordt nageleefd.
- Grensoverschrijdend gedrag wordt tijdens overleggen besproken om zo een open cultuur te creëren, waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- Er is een Meldcode huiselijk geweld en protocol 'Wat te doen in geval van kindermishandeling'. Deze wordt conform de planning minimaal éénmaal per jaar in een teamoverleg inhoudelijk besproken.
- Minimaal één keer per jaar wordt het protocol met de pedagogisch medewerkers besproken en/of volgen zij bijscholing/training omtrent het onderwerp kindermishandeling. Hierbij is de omgang met collega's die grensoverschrijdend gedrag vertonen een verplicht onderwerp.
- Ida Houkes is binnen kinderopvang Dondersteen de aandachtfunctionaris. Zij heeft een aanvullende opleiding gevolgd over kindermishandeling en heeft een centrale rol in de stappen rond het signaleren en handelen bij vermoedens van kindermishandeling. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor contact met externe partijen, zoals bijvoorbeeld Veilig Thuis. De aandachtfunctionaris draagt verantwoordelijk voor het continu onder de aandacht houden van de meldcode kindermishandeling en voor juiste bijscholing voor de pedagogisch medewerkers.
- In het pedagogisch beleidsplan is aandacht voor pesten en agressie tussen kinderen. Er is in opgenomen hoe kinderen wordt geleerd op welke manier je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat gepast en ongepast gedrag is.
- Wij leren kinderen ook dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.
- De pedagogisch professionals zijn bekend met de MOA (meld- overleg- en aangifteplicht) en hoe en wanneer zij de Vertrouwensinspecteur inschakelen. De werkwijze hieromtrent is vastgelegd in de Meldcode.

6.2

Vierogenprincipe

Om de kans op grensoverschrijdend gedrag te minimaliseren, is vanuit de Wet Kinderopvang wordt verplicht gesteld dat er tijdens openingstijden van de kinderopvang te allen tijde moet worden voldaan aan het vierogenprincipe. Dit betekent dat een beroepskracht (of de beroepskracht in opleiding) de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten, terwijl de medewerker gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. De pedagogisch medewerkers en de leidinggevende regelmatig onverwacht bij elkaar binnen. Hier wordt op KDV Dondersteen op de volgende wijze invulling aan gegeven:

- Door gebruik te maken van het kinderhekje kan de tussendeur tussen de beide groepsruimtes open blijven staan zonder dat kinderen van de groep af gaan en wordt er nog meer zicht op elkaar gecreëerd.
- De verschoontafel bevindt zich in de groepsruimte.
- Alle ruimtes beschikken over grote raampartijen naar buiten.
- Er wordt gebruik gemaakt van een babyfoon in de slaapkamer.
- Via het camerasysteem (ook via de mobiele telefoon van Ida) is er altijd toezicht in alle ruimtes. De beelden worden opgenomen, maar worden overschreven wanneer er geen ruimte meer op de schijf is. Ouders/verzorgers kunnen evt met gegronde reden beelden opvragen met akkoord van oudercommissie, dit ivm nieuwe privacywet. Ida kan naast live meekijken tevens beelden terugkijken.
- Daarnaast proberen wij zoveel mogelijk gebruik te maken van stagiaires, vrijwilligers en het inzetten van meerdere pedagogisch medewerkers om de situaties waarin een pedagogisch medewerker alleen staan zo weinig mogelijk voor te laten komen. Echter is dit voor een kleine organisatie tijdens lage bezetting, in de ochtend en avond niet altijd haalbaar.

6.3

Achterwachting

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is op de locatie en dit ook is toegestaan gezien het aantal kinderen, wordt de achterwachting toegepast. De achterwachting is om er voor te zorgen dat er bij calamiteiten iemand kan bij springen. Deze persoon moet bij calamiteiten binnen 15 minuten bij de locatie kunnen zijn. Deze persoon is tijdens de opvangtijden waarbij een pedagogisch medewerker alleen staat, altijd telefonisch bereikbaar.

Bij KDV Dondersteen zijn de volgende personen achterwachting:

Achterwachting	Telnr	Afstand tot locatie	Beschikbare dagen
Ida Houkes	06-34170752	5 - 15 minuten	maandag t/m vrijdag
Michelle ten Hoeve	06-23506775	5 - 15 minuten	woensdag t/m vrijdag

Als er maar één medewerker ingezet wordt in de tijden dat er mag worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio, dan is er altijd een andere volwassene in het pand aanwezig.

7

EHBO-regeling

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

De onderstaande certificaten van de daarbij genoemde instanties zijn door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen als geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet Kinderopvang.

Binnen onze kinderopvang is er gedurende de openingstijden te allen tijde ten minsten één medewerker aanwezig met een kinder-EHBO. De medewerkers krijgen altijd de benodigde bijscholing, zodat hun certificaat geldig blijft.

8

Beleidscyclus

Onze beleidscyclus start met het in kaart brengen van risico's door het invullen van de 'discussielijsten' waarop per ruimte risico's worden geïnventariseerd. De inventarisatie van mogelijke risico's geeft inzicht in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. De inventarisatie kan aanleiding zijn om actiepunten in het plan van aanpak op te nemen. Een veranderingen in de omgeving die mogelijk van invloed is op de veiligheid en gezondheid van de kinderen, kan aanleiding zijn voor het opnieuw in kaart brengen van mogelijke risico's middels het uitvoeren van een risico-inventarisatie. Als er een acuut onveilige of ongezonde situatie wordt waargenomen dan worden er meteen maatregelen genomen om het risico te verkleinen.

De uitkomsten van de risico-inventarisatie worden besproken in het teamoverleg evenals het plan van aanpak. Ook de voortgang evalueren we tijdens het teamoverleg. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid opgesteld en/of aangepast en het kan het ook leiden tot aanpassing van protocollen of werkafspraken.

Op deze wijze wordt, samen met de pedagogisch medewerkers, een continu proces gevolgd van beleidsvorming (plannen), implementeren (doen), checken en evalueren (controle) en actualiseren (aanpassen):

Beleidsvorming

Onze werkwijzen t.a.v. grote risico's met grote gevolgen (vergiftiging, verdrinking, verstikking, verbranding en vallen van grote hoogte en overdracht van ziektekiemen, omgang met besmettelijke ziektes, gezond binnenmilieu) zijn vastgelegd in werkwijzen/regels en protocollen. De grote risico's met grote gevolgen en de wijze waarop wij handelen om deze te voorkomen of de gevolgen te beperken zijn beschreven in dit beleid.

Implementeren

Alle beleidsstukken, protocollen, werkafspraken zijn ten allen tijde inzichtelijk voor de medewerkers. Tijdens teamoverleggen is het bespreken van (een onderdeel) van het beleid Veiligheid en gezondheid een vast agendapunt. De houder heeft tevens een jaarplanning opgesteld waarin overleggen, evaluaties, scholing e.d. zijn geborgd.

Nadat het beleid is geïmplementeerd, is het van groot belang dat het beleid in de praktijk wordt uitgevoerd en dat de pedagogisch medewerkers de kans krijgen om hun kennis te optimaliseren en het geheugen op te frissen. Om deze reden wordt er binnen alle teamvergaderingen aandacht besteed aan een onderwerp met betrekking tot veiligheid en gezondheid. Daarnaast controleert de leidinggevende door middel van observatie op de groep en het vragen stellen aan de pedagogisch medewerkers gedurende de werkzaamheden op de groep, of het beleid voldoende gedragen wordt.

Stagiaires en nieuwe medewerkers worden tijdens het inwerken inhoudelijk op de hoogte gebracht van de geldende werkwijzen en afspraken.

Ouders/verzorgers worden middels het intakegesprek, nieuwsbrieven en de informatiemap geïnformeerd over zaken rondom het beleid veiligheid en gezondheid. Indien gewenst, kunnen zij het beleid op locatie inzien.

Evalueren

Binnen het teamoverleg is bespreking van veiligheid en gezondheid op onze opvang een vast agendapunt. Ervaringen, suggesties en verbeteringen op het gebied van gezondheid en veiligheid kunnen hier worden besproken. Naar aanleiding hiervan kunnen doelstellingen en acties/maatregelen worden gewijzigd of bedacht om de gezondheid en veiligheid op de locatie te verbeteren. Dit kan betekenen dat er andere werkwijzen worden vastgesteld om kinderen te leren omgaan met kleine risico's of om de afspraken met kinderen opnieuw met hen te bespreken.

Actualiseren

Evaluatie kan leiden tot actualisatie van doelstellingen en/of acties en maatregelen ten aanzien van veilig spelen/leren/ontdekken, verzorgen, veilige en gezonde binnen- en buitenruimtes en sociale veiligheid.

Ook de oudercommissie wordt de gelegenheid geboden om te adviseren over het beleid veiligheid en gezondheid.

9

Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Zij zijn de personen die het beleid in de praktijk ten uitvoer moeten brengen. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij daar een rol in.

Tijdens teamoverleggen is het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's in het algemeen en voor de locatie een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Teamleden die niet aanwezig zijn tijdens een overleg worden via de notulen op de hoogte gebracht of door de houder of een collega bijgepraat.

Nieuwe medewerkers worden tijdens hun inwerkperiode op de hoogte gesteld van het beleid veiligheid en gezondheid en de afspraken op de locatie.

Tijdens het intakegesprek berichten we ouders over ons beleid en activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Het beleidsplan veiligheid en gezondheid is ter inzage op de opvanglocatie. Daarnaast wordt de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten en advies gevraagd bij opstellen en bijstellen van het beleidsplan. Wanneer er vragen zijn van ouders dan worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is dan wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.